

תקנון בית הספר היסודי "שיטים"



ביה"ס היסודי "שיטים"-מועצה אזורית ערבה תיכונה
טל 08-6592275 פקס 086582015 ספיר ד.ג ערבה 86825
yesodi-shitim@arava.co.il מייל מזכירות בית הספר

תלמידים צוות והורים יקרים!

לפניכם תקנון בית הספר, כפי שגובש על-ידי הצוות החינוכי בשיתוף ועד ההורים ובכפוף לחוזר מנכ"ל. רוח התקנון משקף את רוחו של בית-הספר, הדוגל ביחס חם והוגן כלפי התלמידים יחד עם גבולות ברורים וידועים מראש. אנו מאמינים שיישום נכון של החוקים והנהלים ושיתוף פעולה בין צוות בית הספר, תלמידים והורים יובילו ללמידה ואקלים חינוכי מיטבי, לאווירה שקטה ורגועה ולתחושת ביטחון ומוגנות בקרב התלמידים.

הצוות החינוכי,
מנהל ביה"ס
רז לחוביצר

*עדכון התקנון יתקיים בהתאם לצורך.

מטרות התקנון

- ללמד את התלמידים לקחת אחריות אישית.
- לאפשר תקשורת מיטבית עבור באי בית הספר.
- לבנות שפה אחידה ומשותפת למורים, תלמידים והורים.
- ליצור אקלים חינוכי מיטבי, סביבה רגועה ומכבדת ותחושת ביטחון ומוגנות.

עיקרי התקנון

- על כל באי בית הספר לנהוג בכבוד האחד כלפי השני.
- חל איסור חמור על שימוש באלימות מכל סוג - אלימות פיזית ו/או אלימות מילולית (איום, לעג על רקע גזעני או מיני, פגיעה בכבוד האדם).
- לא תהיה פגיעה באחר מתוך כוונה, כחלק ממשחק או מתוך רשלנות.
- חל איסור הבאת חפצים מסכנים ושימוש בהם
- חרם, הפצת שמועות באינטרנט, במכשירים ניידים, ברשתות חברתיות וכיו"ב אסורים בהחלט.

בהתאם למטרות התקנון, נפעל לפי הנוהל הבא בהפרת כל אחד

מעיקרי התקנון-

נוהל בחומרה רבה:	נוהל בחומרה:
<p>תקיפה גופנית או מילולית שבה תלמידים נפגעים או נגרם בה סיכון לשלומם-</p> <p>-עצירת האירוע -ברור האירוע (באחריות מחנך ואיש הצוות שהיה נוכח) - תיעוד האירוע ויידוע ההורים בכתב ובע"פ. - השעיה מהלימודים עד המשך טיפול(לפי החלטת מנהל). - דיון בוועדה פנים בית ספרית - צוות בית הספר יבנה תכנית אישית לפוגע ולנפגע. -התלמיד יחזור ללימודים לאחר שיחה בנוכחות התלמיד, ההורים מחנכ/ת והנהלת בית הספר. -האירוע ידווח לפיקוח ולרשויות.</p> <p>*הדיווח יתבצע להורי שני הצדדים הפוגע והנפגע.</p>	<p>פעם 1: -עצירת האירוע -בירור האירוע (באחריות מחנך ואיש הצוות שהיה נוכח) -השעיה מהפסקה. -תיעוד האירוע, יידוע ההורים בכתב ובע"פ.</p> <p>פעם 2: -עצירת האירוע -ברור האירוע (באחריות מחנך ואיש הצוות שהיה נוכח) -הכנת מטלה הקשורה בנושא בו הופרה ההתנהגות המצופה. -תיעוד האירוע, יידוע ההורים בכתב ובע"פ.</p> <p>פעם 3: -עצירת האירוע -ברור האירוע (באחריות מחנך ואיש הצוות שהיה נוכח) -הזמנת ההורים לשיחה עם מחנכ/ת הכיתה. -תיעוד האירוע, יידוע ההורים בכתב ובע"פ.</p> <p>פעם 4: -עצירת האירוע - ברור האירוע (באחריות מחנך ואיש הצוות שהיה נוכח) - הזמנת ההורים לשיחה עם מחנך/ת הכיתה יועצת והנהלת ביה"ס. - תיעוד האירוע ויידוע ההורים בכתב ובע"פ.</p> <p>במקרים חוזרים-התגובות זהות לחומרה רבה</p>

נהלי בית-הספר

1. נוכחות בבית-הספר, איחורים והיעדרויות

- יש להגיע בזמן לכל השיעורים.
- שערי ביה"ס נפתחים ב- 7:25. מטעמי בטיחות אין להגיע לביה"ס לפני שעה זו. אלא בתיאום מראש.
- בהישמע הצלצול יש להיכנס לכיתות.
- היעדרות ואיחורים מחוייבים באישור ויידוע המחנכ/ת
- היעדרות מעל שלושה ימים מחייבת המצאת אישור רפואי.
- באחריות תלמיד/ה שנעדר/ת מן הלימודים להשלים את החומר הנלמד בכיתה ואת שיעורי בית.
- יציאה משטח ב"ס במהלך יום הלימודים מחייבת אישור וליווי הורים

הנהל	נוכחות סדירה (היעדרות שאינה מוצדקת/איחור לשיעור ללא הצדקה)
תגובות	<p>1-3 פעמים:</p> <ul style="list-style-type: none"> -רישום האיחור ביומן הכיתה במקרים חוזרים: -דיווח הורים -כתיבה מטלה לימודית -זימון הורים -מעורבות של גורמים נוספים בב"ס: מנהל, סגנית ויועצת.

2.

הופעה ותלבושת

- יש להגיע לביה"ס בתלבושת אחידה, נקייה מסודרת ומכבדת.
- תלבושת ביה"ס כוללת: חולצת טריקו עם סמל ביה"ס.
- בשיעורי ספורט יש להגיע בנעלי ספורט וחולצת בית ספר.
- באירועים ובטקסים יש להגיע בחולצה לבנה עם סמל ביה"ס.
- לא ניתן להגיע לביה"ס בשיער מחומצן או צבוע.
- מטעמי בטיחות אין לענווד עגילים ארוכים או לנעול כפכפים, נעלי עקב.

הנהל	הופעה ותלבושת
תגובות	<p>פעם 1-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> -שיחת אזהרה. -הודעה טלפונית להורים ודרישה להבאת חולצת בית ספר. במקרים חוזרים: -זימון הורים לשיחה.

3. שימוש לרעה בטכנולוגיות מתקדמות

- לבית הספר אין אחריות על מכשירים טכנולוגיים אותם התלמידים מביאים לבית הספר.
- הטלפון הנייד יישאר כבוי בתיק התלמיד/ה במהלך כל יום הלימודים- פעילות בית-ספרית ובמהלך ההפסקה. מכשיר אשר ימצא פועל ו/או מונח על השולחן יוחרם על-ידי המורה ויוחזר בסוף היום להורים בלבד.
- פגיעה חמורה באמצעות האינטרנט (התחזות, הפצת תכנים פרטיים, מביכים, איומים וכו') אסורה בהחלט.
- במהלך יום הלימודים ובמידת הצורך, ניתן ליצור קשר עם התלמידים ו/או עם הצוות החינוכי דרך מזכירות ביה"ס בלבד.
- יצירת קשר במהלך יום הלימודים תתאפשר דרך מזכירות ביה"ס בלבד.
- *מוקד 105- המטה הלאומי להגנה על ילדים ברשת, יהווה גורם מסייע לטיפול באלימות טכנולוגית.

4. התנהגות בהפסקה

- במהלך ההפסקה כל התלמידים רשאים לשחק בחצר על פי אזורים המוגדרים מראש.
- דלתות הכיתה יישארו פתוחות לטובת השגחה של תורני המסדרון.
- יש לרדת במדרגות בזהירות ולהימנע מריצה או דחיפות במדרגות במהלך הירידה.
- בשעת הפסקת האוכל אוכלים אך ורק בכיתה. אין לצאת מהכיתה עם אוכל. אין לקנות בקיוסק שנמצא במרחב של בית הספר התיכון במהלך יום הלימודים. יש להישמע ולכבד את הוראות המורים התורנים.
- מטעמי בטיחות ובטחון אסור לטפס על גדרות ביה"ס, הסורגים, החלונות, דלתות הכניסה, הספסלים, העצים והעמודים.
- היציאה למגרש הכדורגל שמחוץ לתחומי בית הספר במהלך ההפסקה מותר רק לתלמידי כיתות ה-ו.
- מקרים בהם נדרשת התערבות מבוגרים, התלמידים יפנו למורה תורן.

הנהל	שימוש לרעה בטכנולוגיה מתקדמת
תגובות	-החרמה והפקדת המכשיר במזכירות בית הספר. -יידוע ההורים. - המכשיר יוחזר לתלמיד בסוף יום הלימודים- רק באיסוף ההורים. *במקרים חוזרים או בכל מקרה של שימוש לרעה בטכנולוגיה מתקדמת על מנת לפגוע או להשפיל אחר בביה"ס, המקרה יטופל כמקרה אלימות חמורה.

5.**התנהגות בכיתה בזמן השיעורים**

- בהישמע הצלצול יש להיכנס לכיתה.
- התלמידים יהיו קשובים למורה במהלך השיעור.
- התלמידים יתמידו בהכנת שיעורי-בית ובמסירת העבודות הדרושות במועד.
- אין להפריע למהלך התקין של השיעור.
- התלמידים יעזבו את חדר הכיתה באישור המורה בלבד.
- התלמידים יישמעו להוראות המורה.
- יציאה לשירותים תתאפשר לתלמיד אחד בכל פעם, לאחר קבלת אישור המורה.
- התלמידים יביאו בקבוק מים בלבד (לא שתייה ממותקת). במהלך השיעור הבקבוק יימצא בתיק.

6.**סביבה נקייה**

- יש לשמור על ניקיון החצר, המרחבים והכיתה.
- פסולת ושאריות מזון יש להשליך לפח האשפה.
- בתום יום הלימודים יש לכבות מזגנים, לכבות את האור, להרים כיסאות ולהניחם על השולחן ולהשאיר כיתה נקייה.
- יש להקפיד על ניקיון השירותים, האסלה והקירות.

הנהל	סביבה נקייה ושמירה על רכוש ביה"ס
תגובות	-אזהרה בע"פ. -עשייה מתקנת של התלמיד בתחום הרכוש שניזוק. -יידוע ההורים בכתב. -הזמנת ההורים לשיחה במידת הצורך.

הנהל**התנהגות במהלך השיעורים
התנהגות בהפסקה**

הנהל	התנהגות במהלך השיעורים התנהגות בהפסקה
תגובות	1-3 פעמים: -יידוע הורים פעם 4: -יידוע הורים -השעייה מ-1 הפסקות. -במקרים חוזרים: -העברה לכיתה מקבילה (לשעתיים) - יידוע ההורים/הזמנת הורים -בניית תכנית אישית -כתיבת מטלה, חזרה לשגרת לימודים לאחר שיחה עם ההורים והצוות.

7. שמירה על רכוש

- חל איסור מוחלט לפגוע ברכוש בית-הספר ו/או ברכוש אישי
- רכוש וציוד בית הספר
- יש לשמור על תקינות ציוד בית הספר.
 - אין לחבל, לגנוב ולפגוע במתכוון או שלא במתכוון בציוד בית-הספר
- רכוש פרטי
- אין לגנוב, להחביא או להזיק לרכוש של אחר
 - הגורם נזק לרכוש פרטי במתכוון או שלא במתכוון, יפצה את הנפגע במלוא הנזק (הוצאות תיקון או רכישה)
 - המגירות שנמצאות בכיתות החינוך הן חלק מהמרחב הפרטי של התלמידים.
 - בית הספר לא אחראי על ציוד אישי אותו בוחר התלמיד להביא לבית הספר.

8.

מפגשי מורים-הורים

- הורים יוכלו לפגוש את מחנך/כת הכיתה ו/או מורה מקצועי/ת בהתאם לשעות הקבלה ובתיאום מראש. לא תתאפשר כניסה של הורים לבית הספר ללא תיאום מראש- לטובת שמירה על בטחון התלמידים.
- הורים ומורים יקיימו תקשורת מכבדת.
- מעורבות הורים באירועים המתרחשים בבית הספר תעשה בתיאום עם הצוות החינוכי.

תאריך:.....

תקנון בית ספר "שיטים"

אני.....תלמיד/ת כיתה.....

מאשר/ת שקראתי את תקנון בית-הספר ואני מתחייב/ת לנהוג על פיו.

חתימת התלמיד/ה:.....

אנו.....

הורי התלמיד/ה:.....

מאשרים שקראנו את תקנון בית הספר.

כל פרטיו ידועים לנו ונסייע לילדינו לנהוג על פי כללי ביה"ס.

חתימת ההורים:.....

תודה על שיתוף הפעולה,

הצוות החינוכי